

障害児通所支援事業所 安全計画

安全計画【すまいるサムアップ（児童発達支援・放課後等デイサービス）】

◎安全点検

(1) 施設・設備・事業所外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

| 月 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 |
|--------|---|---|---|---|---|--|
| 重点点検箇所 | <ul style="list-style-type: none"> ・施設内設備 ・備品 ・施設外環境(ルート含) | <ul style="list-style-type: none"> ・施設内設備 ・備品 | <ul style="list-style-type: none"> ・施設内設備 ・備品 | <ul style="list-style-type: none"> ・施設内設備 ・備品 ・施設外環境(ルート含) | <ul style="list-style-type: none"> ・施設内設備 ・備品 | <ul style="list-style-type: none"> ・施設内設備 ・備品 ・消防設備 ・防災設備 ・台風対策(備蓄の確認等) |
| 月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 |
| 重点点検箇所 | <ul style="list-style-type: none"> ・施設内設備 ・備品 ・暖房器具 | <ul style="list-style-type: none"> ・施設内設備 ・備品 | <ul style="list-style-type: none"> ・施設内設備 ・備品 ・施設外環境(ルート含) | <ul style="list-style-type: none"> ・施設内設備 ・備品 | <ul style="list-style-type: none"> ・施設内設備 ・備品 | <ul style="list-style-type: none"> ・施設内設備 ・備品 ・施設外環境(ルート含) |

(2) マニュアルの策定・共有

| 分野 | 策定期期 | 見直し（再点検） 予定時期 | 掲示・管理場所 |
|------------------------------------|--------|---------------|---------------|
| 身体拘束等の適正化のための指針 | 令和4年4月 | 都度 | ドロップボックス/事業所内 |
| 虐待防止のための指针对応マニュアル | 令和4年4月 | 都度 | ドロップボックス/事業所内 |
| 感染症及び食中毒の予防及びまん延の防止のための指針 | 令和4年4月 | 都度 | ドロップボックス/事業所内 |
| 非常災害時の事業所対応について | 令和4年4月 | 都度 | ドロップボックス/事業所内 |
| 【火災・熱中症・けが、病気・不審者侵入時】 緊急対応マニュアル | 令和4年5月 | 都度 | ドロップボックス/事業所内 |
| 新型コロナウイルス感染症発生時における 業務継続計画 | 令和6年3月 | 都度 | ドロップボックス/事業所内 |
| 自然災害発生時における業務継続計画 | 令和6年3月 | 都度 | ドロップボックス/事業所内 |

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（施設内の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

| 通年 | |
|------------------|--|
| 未就学児 (児童発達支援) | <ul style="list-style-type: none">・交通ルールが理解できるよう配慮しながら通所する。・送迎車の扉を自分で開け閉めしない。 |
| 就学児 (放課後等デイ) | <ul style="list-style-type: none">・避難訓練で災害に対する理解を深め、速やかに避難行動できるようにする。・施設内を走らない。 |

(2) 保護者への説明・共有

| 通年 |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">・安全計画及び安全に関する取組の内容について、HP に掲示し、取組内容の周知を図る。 |

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

| 月 | 4月～9月 |
|-----------|-------------------------|
| 避難 訓練等 | ・避難訓練（地震、火災、水害のいずれかを想定） |
| その他 ※1 | 救急対応 |
| 月 | 10月～3月 |
| 避難 訓練等 | ・避難訓練（地震、火災、水害のいずれかを想定） |
| その他 ※1 | 救急対応 |

※1 「その他」・・・「避難訓練等」以外の119番通報、救急対応（心肺蘇生法、気道内異物除去。AED・エピペン®の使用等）、不審者対応、送迎車両における見落とし防止等

(2) 訓練の参加予定者（全員参加を除く。）

| 訓練内容 | 参加予定者 |
|------|-------|
| | |
| | |
| | |

(3) 職員への研修・講習（社内実施・外部実施を明記）

| 4月～9月 | 10月～3月 |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">・支援方法(社内)・感染症防止(社内)・自然災害対策(社内)・身体拘束、虐待防止(社内)・その他外部研修の受講(外部) | <ul style="list-style-type: none">・支援方法(社内)・感染症防止(社内)・自然災害対策(社内)・身体拘束、虐待防止(社内)・その他外部研修の受講(外部) |

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

埼玉県ホームページにて確認(外部研修)

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

- ・事故報告書の作成
- ・振り返りミーティングの実施

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

- ・安否確認を含め出欠等に関しては事業所 LINE にて保護者とタイムリーにやり取りを行っている。
- ・HUGシステムにて送迎時、入退出時の確認を行っている。